



## PROTOCOLO DE ENTREGA Y ACEPTACIÓN

(Adjunto no. 1)

Arrendatario: .....  
( nombre y apellido, empresa )

Objeto del contrato de arrendamiento:

Marca: .....

Número de registro: .....

Plazo de arrendamiento: desde .....  
a .....

**Protocolo de entrega / devolución del vehículo (S – sí, N – no):**

GENERAL	ASUNTO	DEVOLVER	COMENTARIOS
Nivel de combustible <b>(tanque lleno)</b>	<b>S</b>		
Tanque de agua puro <b>(lleno)</b>	<b>S</b>		
Cassette de inodoro <b>(puro)</b>	<b>S</b>		
El vehículo no sufre daños desde el exterior.	<b>S</b>		
Limpieza: se ha lavado el exterior del vehículo.	<b>S</b>		
Limpiado por dentro y en buen estado técnico.	<b>S</b>		
<b>EQUIPO ESTÁNDAR</b>			
Cable/caja de extensión eléctrica	<b>S</b>		
Manguera para recoger agua.	<b>S</b>		
Hervidor, cafetera	<b>S</b>		
Mesa Cantidad de sillas.....	<b>S</b>		
Portabicicletas	<b>S</b>		
<b>EQUIPO ADICIONAL</b>			


**Descripción detallada del daño:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Entrega del vehículo:**

.....  
 ( fecha y firma legible del Arrendador )

.....  
 ( fecha y firma legible del Inquilino )

**Devolución del vehículo:**

.....  
 ( fecha y firma legible del Arrendador )

.....  
 ( fecha y firma legible del Inquilino )